

NIVEL BÁSICO A2

Base legal:

Real Decreto 1041/2017 de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo de Educación.

Real Decreto 63/2018, de 10 de octubre, por el que se establece la ordenación y el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en el Principado de Asturias.

Resolución de 17 de septiembre de 2020, de la Consejería de Educación, de primera modificación de la Resolución de 30 de julio de 2020, por la que se dispone la reanudación presencial de las clases en el curso escolar 2020-2021 y se aprueban las instrucciones de organización para el inicio de curso, que serán de aplicación hasta el fin de la crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19.

ADAPTACIONES PARA EL PRESENTE CURSO ESCOLAR

Según la **Resolución de 17 de septiembre de 2020**, debido a las circunstancias de **emergencia sanitaria** en las que nos encontramos, la enseñanza en las escuelas oficiales de idiomas de Asturias tendrá tres posibles modalidades: presencial, semipresencial y/o telemática.

En lo que respecta a la enseñanza del alemán en este centro, siempre que la situación actual lo permita, las clases tendrán lugar de manera **presencial**, en dos sesiones en días alternos y en horario elegido por el alumnado.

En el aula se atenderá a los **criterios higiénico-sanitarios** establecidos: mantener la distancia interpersonal de 1'5 metros, higiene escrupulosa y ventilación del aula.

De acuerdo con la *Resolución de 30 de julio de 2020*, la **duración de cada periodo lectivo** ya no será de 55 minutos, sino de 45. Así, cada sesión durará este curso académico **90 minutos**. El tiempo restante, **20 minutos** en cada una de las sesiones, se impartirá **a través de la plataforma Teams** de Office 365 que proporciona la Consejería de Educación.

Durante los primeros días se facilitarán al alumnado las distintas credenciales digitales para poder acceder a los servicios de Microsoft 365 y las profesoras ayudarán al alumnado a conocer el manejo de la **plataforma digital Teams** que se utilizará a lo largo del curso en cualquiera de los escenarios previsibles.

En caso de **confinamiento**, las clases tendrían lugar **telemáticamente** a través de la plataforma respetando el horario de las clases presenciales.

Herramientas que se emplearán tanto en la actividad lectiva como telemáticamente:

- Libro digitalizado
- Plataforma Teams y las herramientas de Office 365
- Diario compartido con el alumnado, especificando las actividades realizadas en cada sesión
- Tarea (voluntaria) para casa que se devolverá corregida.
- Ejercicios online específicos seleccionados para cada tema
- Powerpoint y convertido a PDF
- Presentaciones realizadas con las aplicaciones Spark Adobe
- Wheels, kahoot.it y quizizz.com para realizar juegos de repaso o de práctica
- Grabadora de voz
- Padlets

El tipo de actividades será variada:

- Tareas de expresión oral o expresión escrita basada en lo trabajado.
- Ejercicios de práctica oral a partir de fotos y/o preguntas sobre el tema
- Introducción/ repaso de vocabulario del tema
- Introducción/ repaso de puntos de gramática relevantes.
- Ejercicios de comprensión oral y/o de lectura.
- Juegos de repaso de vocabulario y gramática
- Ejercicios de mediación basados en anuncios y artículos de prensa.
- Ejercicios online seleccionados para repasar y/o reforzar cuestiones gramaticales.

En cuanto a las **medidas para la atención al alumnado que no pueda asistir al centro** por motivos de salud o de aislamiento preventivo:

- comunicación con la profesora por medio del correo electrónico de Educastur o el chat de Teams
- seguirá la clase por videoconferencia en Teams
- dispondrá de todos los materiales utilizados en el aula organizados en carpetas que corresponden a cada sesión de clase.

Esta **Programación Didáctica**, se adecua a las necesidades derivadas de la actual crisis sanitaria previendo dos modelos de enseñanza en función del escenario en el que nos encontremos: presencial o telemático.

Los **contenidos** se secuencian de manera equilibrada contemplando aquéllos que sirven como facilitadores de algunos aprendizajes que hayan podido no impartirse en el curso 2019-20. Por esta razón, a lo largo del **primer mes, se repasará** en todos los cursos **materia imprescindible** que permita el avance del curso.

A continuación, pasamos a detallar todos los objetivos y contenidos de cada actividad de lengua, así como su secuenciación a lo largo del curso.

La enseñanza de **Nivel Básico A2** tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse de manera suficiente en situaciones cotidianas y habituales; en el establecimiento de relaciones personales y sociales sencillas con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos cotidianos en los que se producen sencillos intercambios de carácter habitual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma de forma sencilla en situaciones cotidianas en los ámbitos personal y público, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos, y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común no idiomático.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Básico A2, **el alumnado será capaz de:**

- **Comprender el sentido general, la información esencial y los puntos principales de los hablantes en textos orales breves**, de estructura sencilla y clara, claramente articulados a velocidad lenta transmitidos de viva voz o por medios técnicos en una variedad estándar de la lengua, que traten de asuntos cotidianos y conocidos, sobre temas generales, relacionados con sus experiencias personales e intereses, y siempre que las condiciones acústicas sean buenas, el mensaje no esté distorsionado, se pueda volver a escuchar lo dicho y se puedan confirmar algunos detalles.

- **Producir y coproducir**, tanto en comunicación cara a cara como a través de medios técnicos, textos orales breves de estructura sencilla y clara, bien organizados y adecuados al contexto, sobre asuntos cotidianos y de carácter habitual, y desenvolverse de manera comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y titubeos para planificar el texto y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.

- **Comprender el sentido general**, la información esencial y los puntos principales de textos escritos breves, claros y bien estructurados, en lengua estándar referidos a asuntos habituales de la vida cotidiana.

- **Producir y coproducir**, independientemente del soporte, textos escritos breves, sencillos y claramente estructurados, adecuados al contexto (destinatario, situación y propósito comunicativo), sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual, utilizando con cierta corrección un repertorio léxico y estructural básicos, relacionado con las situaciones más predecibles y los recursos básicos de cohesión textual, y respetando las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales.

- **Mediar entre hablantes de la lengua meta** o de distintas lenguas en situaciones de carácter habitual en las que se realicen sencillos intercambios de información relacionados con asuntos cotidianos y predecibles.

1. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES.

1.1 OBJETIVOS

Extraer la información relevante de anuncios y mensajes que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, dadas cara a cara o por medios técnicos, relativas al funcionamiento de aparatos o dispositivos de uso frecuente, la realización de actividades cotidianas, o el seguimiento de normas de actuación y de seguridad en el ámbito personal y público.

Comprender el sentido general y los aspectos importantes, de declaraciones breves, articuladas con claridad, en lenguaje estándar y a velocidad lenta sobre temas cotidianos y predecibles (por ejemplo, en un tour turístico).

Comprender las ideas principales de presentaciones, charlas o conferencias breves y sencillas que versen sobre temas cotidianos, siempre que el discurso esté articulado de manera clara y sencilla, en una variedad estándar de la lengua y haya apoyo visual (por ejemplo, diapositivas, esquemas).

Entender, en transacciones y gestiones cotidianas de carácter inmediato, frases y expresiones hechas para desenvolverse en situaciones sencillas (por ejemplo, tiendas, oficinas de correos, bancos) y para solucionar las necesidades concretas de la vida diaria, siempre que el mensaje esté claramente articulado y se pueda pedir confirmación sobre algunos detalles.

Identificar el tema y las ideas principales de una conversación o discusión informal que tiene lugar en su presencia, sobre temas cotidianos y predecibles (por ejemplo, intercambios sociales habituales), siempre que no haya interferencias acústicas, y que los interlocutores hablen con claridad, despacio y directamente, eviten un uso idiomático de la lengua, y estén dispuestos a repetir o reformular lo dicho.

Identificar los puntos principales de una conversación formal que se presencia, entre dos o más interlocutores, sobre temas cotidianos y predecibles, siempre que no haya interferencias acústicas y que los interlocutores hablen con claridad, despacio y directamente, eviten un uso idiomático de la lengua, y estén dispuestos a repetir o reformular lo dicho.

Extraer las ideas principales de programas de radio o televisión, tales como anuncios publicitarios o boletines informativos (por ejemplo, retransmisión del tiempo, anuncios de espectáculos, resultados deportivos) que tratan temas cotidianos y predecibles, cuando se articulan de forma lenta y clara.

Identificar el tema y seguir la línea argumental de películas y series que se articulan con lentitud y en un lenguaje sencillo, en una variedad estándar de la lengua, y en los que los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento.

1.2 CONTENIDOS

1.2.1 CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS.

Conocimiento y aplicación a la comprensión del texto de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios); condiciones de vida (vivienda, entorno, estructura social); relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); kinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico); cultura, costumbres y valores (instituciones, tradiciones, celebraciones, ceremonias, manifestaciones artísticas), y convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

1.2.2 CONTENIDOS ESTRATÉGICOS.

Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos orales:

- Movilización de esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- Comprobación de hipótesis: ajuste de las claves de inferencia con los esquemas de partida.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

1.2.3 CONTENIDOS FUNCIONALES.

Comprensión de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes frecuentes más comunes, según el ámbito y el contexto comunicativos, en la lengua oral:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación;

agradecer; atraer la atención; expresar condolencia; felicitar; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir disculpas.

- Descripción de cualidades físicas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones y avisos.
- Expresión de la opinión, el conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo / desacuerdo y la duda.
- Expresión del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la admiración, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación.

1.2.4 CONTENIDOS DISCURSIVOS.

Conocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua oral monológica y dialógica:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo).
- Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, y fonético-fonológicos.
- Organización y estructuración del texto según (macro) género (por ejemplo, conversación > conversación formal); (macro)función textual (exposición, descripción, narración), y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto).

1.2.5 CONTENIDOS SINTÁCTICOS.

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas básicas propias de la lengua oral, según el ámbito y contexto comunicativos, para expresar:

- la entidad y sus propiedades (in/existencia, cualidad (intrínseca y valorativa), y cantidad (número, cantidad y grado);
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia, y disposición);
- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad);
- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo;
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes);
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación;
- relaciones lógicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, comparación y causa.

1.2.6 CONTENIDOS LÉXICOS.

Comprensión de léxico oral de uso común y frecuente relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; educación y estudio; lengua y comunicación; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, bienes y servicios; clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.

1.2.7 CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS.

Percepción de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común en entornos cotidianos, y comprensión de los significados generales asociados a los mismos.

1.3. CRITERIOS DE EVALUACION

- ✓ Reconoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana y convenciones sociales de la lengua meta.
- ✓ Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial y los puntos e ideas principales del texto.
- ✓ Distingue la función o funciones comunicativas principales del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual.
- ✓ Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral.
- ✓ Reconoce términos, expresiones, fórmulas específicas y frases sencillas de uso común en situaciones cotidianas de la lengua meta.
- ✓ Reconoce léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, y puede inferir del contexto y del cotexto, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.
- ✓ Reconoce los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común.

2. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES.

2.1 OBJETIVOS

Hacer declaraciones públicas breves y previamente ensayadas, con una estructura clara y sencilla, sobre un tema cotidiano (gustos, aficiones, hábitos, rutinas o experiencias personales), a pesar de que el acento y la entonación sean inconfundiblemente extranjeros.

Hacer presentaciones preparadas, sencillas, breves, bien estructuradas, y con apoyo visual (gráficos, fotografías, transparencias, o diapositivas), sobre un tema general, con una estructura clara y sencilla, así como responder a preguntas complementarias breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de lo presentado, siempre que pueda pedir que se las repitan y/o confirmación de lo que le preguntan.

Desenvolverse en transacciones comunes de la vida cotidiana como dar y recibir direcciones, indicaciones o instrucciones; dar y recibir información sobre cantidades, números y precios; obtener información sobre transporte; realizar compras sencillas; indicar un problema médico de forma sencilla y entender la respuesta y explicar el motivo de un problema, siempre que el interlocutor esté dispuesto a colaborar para mantener la conversación, pueda reformular su mensaje y pedir confirmación.

Participar en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre temas cotidianos o pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo o viajes), en las que se describen brevemente hechos y experiencias de manera sencilla.

Participar brevemente en entrevistas personales de temas cotidianos, aunque se dependa mucho del entrevistador durante la interacción, y utilizar un cuestionario preparado para realizar una entrevista estructurada, con algunas preguntas complementarias.

Puede intercambiar información relevante en conversaciones formales habituales en las que se dan instrucciones a problemas prácticos si le preguntan directamente, pueda pedir confirmación y tenga tiempo para plantear y reformular su respuesta.

2.2 CONTENIDOS**2.2.1 CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS.**

Conocimiento, y aplicación a la producción y coproducción del texto oral, de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios); condiciones de vida (vivienda, entorno, estructura social); relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); kinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico); cultura, costumbres y valores (instituciones, tradiciones, celebraciones, ceremonias, manifestaciones artísticas), y convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

2.2.2 CONTENIDOS ESTRATÉGICOS.

Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos orales:

- Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos (por ejemplo, presentación, o transacción).
- Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo: idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos.
- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente se querría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (por ejemplo, modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión), paralingüísticos o paratextuales (por ejemplo, pedir ayuda; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), o usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales).
- Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación.
- Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación.

2.2.3 CONTENIDOS FUNCIONALES.

Realización de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua oral, según el ámbito y el contexto comunicativos:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; expresar condolencia; felicitar; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir disculpas.
- Descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones y avisos.
- Expresión de la opinión, del conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo /desacuerdo y la duda.
- Expresión del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la admiración, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación.

2.2.4 CONTENIDOS DISCURSIVOS.

Conocimiento y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua oral a la producción de textos monológicos y dialógicos:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo).
- Selección de patrones y características textuales demandadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, y fonético-fonológicos.
- Organización y estructuración del texto según (macro)género (por ejemplo, conversación > conversación informal); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación), y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas cotextuales y por referencia al contexto).

2.2.5. CONTENIDOS SINTÁCTICOS.

Conocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas básicas propias de la lengua oral, según el ámbito y el contexto comunicativos, para expresar:

- la entidad y sus propiedades (in/existencia, cualidad (intrínseca y valorativa), y cantidad (número, cantidad y grado));
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia, y disposición);
- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad);
- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo;
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes);
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación;
- relaciones lógicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, comparación y causa.

2.2.6 CONTENIDOS LÉXICOS.

Conocimiento, selección y uso de léxico oral común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; educación y estudio; lengua y comunicación; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, bienes y servicios; clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.

2.2.7 CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS.

Reconocimiento, según la intención comunicativa, y producción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común.

2.3. CRITERIOS DE EVALUACION

- ✓ Aplica a la producción del texto oral, tanto monológico como dialógico, los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro formal, neutro o informal aunque pueda cometer errores de formulación.

- ✓ Conoce y sabe aplicar las estrategias para producir textos orales breves de estructura simple y clara, utilizando una serie de procedimientos básicos para reformular el mensaje y reparar la comunicación aunque requiera la colaboración de un interlocutor bien dispuesto.
- ✓ Lleva a cabo las funciones básicas de acuerdo con el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones, y siguiendo los patrones discursivos de uso más frecuente en cada contexto.
- ✓ Maneja un repertorio memorizado de frases y fórmulas para comunicarse con sencillez, con pausas para buscar expresiones y organizar o reestructurar el discurso, o reformular o aclarar lo que ha dicho siempre que cuente con la colaboración de un interlocutor bien dispuesto.
- ✓ Interactúa de manera sencilla en intercambios habituales breves y claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque titubee y requiera la colaboración de un interlocutor bien dispuesto.
- ✓ Utiliza estructuras sintácticas sencillas y emplea los recursos de cohesión textual más habituales (conectores comunes) para crear una secuencia lineal.
- ✓ Conoce y utiliza un repertorio léxico oral básico para comunicar información relativa a temas conocidos en situaciones habituales y cotidianas, aunque cometa errores importantes, o tenga que adaptar el mensaje, recurriendo a circunloquios y repeticiones.
- ✓ Pronuncia de manera clara e inteligible, aunque resulte evidente el acento extranjero, cometa errores de pronunciación siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones.

3. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

3.1 OBJETIVOS

Comprender, con la ayuda de la imagen o marcadores claros que articulen el mensaje, anuncios, carteles, letreros o avisos sencillos, escritos con claridad y de estructura clara, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información relativa al funcionamiento de aparatos o dispositivos de uso frecuente, la realización de actividades cotidianas, o el seguimiento de normas de actuación y de seguridad en el ámbito público.

Localizar y extraer información relevante formulada de manera simple y clara en material escrito de carácter cotidiano (por ejemplo, en anuncios, prospectos, catálogos, guías, folletos, programas, menús o documentos breves).

Entender información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta, en cualquier soporte, claramente estructurados y sobre temas cotidianos, siempre que se pueda releer el texto.

Comprender notas y correspondencia personal en cualquier formato, y mensajes en foros y blogs, en los que se dan instrucciones o indicaciones; se transmite información procedente de terceros; se habla de uno mismo; se describen personas, acontecimientos, objetos y lugares y se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios sobre temas generales y cotidianos.

Extraer la información esencial en correspondencia formal en la que se informa de manera clara y directa sobre asuntos del propio interés (por ejemplo, confirmación de una reserva, o una compra por Internet).

Comprender el sentido general y la información principal en noticias y artículos periodísticos breves, sencillos y bien estructurados, sobre temas habituales y cotidianos, siempre que contengan detalles predecibles, redactados en una variedad estándar de la lengua y en un lenguaje sencillo.

Comprender la línea argumental de historias de ficción, relatos, cuentos o novelas cortas claramente estructurados, escritas en una variedad estándar de la lengua y en un lenguaje sencillo y directo, con la ayuda del diccionario.

3.2. CONTENIDOS

3.2.1 CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS.

Conocimiento, y aplicación a la comprensión del texto escrito, de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios); condiciones de vida (vivienda, entorno, estructura social); relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); cultura, costumbres y valores (instituciones, tradiciones, celebraciones, ceremonias, manifestaciones artísticas), y convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social)

3.2.2 CONTENIDOS ESTRATÉGICOS.

Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos escritos:

- Movilización de esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (por ejemplo, sentido general, información esencial, puntos principales).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (soporte, imágenes,...).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

3.2.3 CONTENIDOS FUNCIONALES.

Reconocimiento de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; expresar condolencia; felicitar; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir disculpas.
- Descripción de cualidades de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.
- Expresión de la opinión, del conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo/ desacuerdo y la duda.
- Expresión del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la admiración, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación.

3.2.4 CONTENIDOS DISCURSIVOS.

Comprensión de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua escrita:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo).
- Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; selección de patrones sintácticos, léxicos, y ortotipográficos.
- Organización y estructuración del texto según (macro)género (por ejemplo, correspondencia > carta comercial); (macro)función textual (exposición, descripción, narración), y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas cotextuales y por referencia al contexto).

3.2.5 CONTENIDOS SINTÁCTICOS.

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua escrita según el ámbito y contexto comunicativos para expresar:

- la entidad y sus propiedades (in/existencia, cualidad (intrínseca y valorativa), y cantidad (número, cantidad y grado));
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia, y disposición);
- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad);
- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo;
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes);
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación;
- relaciones lógicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, comparación, y causa.

3.2.6 CONTENIDOS LÉXICOS.

Comprensión de léxico escrito de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; educación y estudio; lengua y comunicación; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, bienes y servicios; clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.

3.2.7 CONTENIDOS ORTOTIPOGRÁFICOS

Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.

3.3. CRITERIOS DE EVALUACION

- ✓ Conoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la comunicación escrita en la lengua meta.
- ✓ Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales del texto adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura.
- ✓ Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión propios del texto escrito según su género y tipo.
- ✓ Conoce y aplica a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita.
- ✓ Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, pudiendo, en ocasiones, inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.
- ✓ Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso frecuente.

4. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

4.1 OBJETIVOS

Completar un cuestionario con información personal breve y sencilla relativa a datos básicos, intereses, aficiones o sobre actividades o procedimientos conocidos o de carácter cotidiano.

Escribir, en cualquier soporte, notas, anuncios, y mensajes breves en los que se transmite o solicita información sencilla de carácter inmediato, relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana del propio interés, respetando las convenciones específicas de este tipo de textos, y las normas de cortesía y, en su caso, de la etiqueta.

Tomar notas sencillas durante una presentación sobre un tema de interés personal y predecible siempre que el discurso se formule de manera simple, se articule con claridad, en una variedad estándar de la lengua y el interlocutor permita tiempo para tomar notas y/o hacer aclaraciones.

Escribir correspondencia personal y participar en chats, foros y blogs, sobre temas cotidianos en los que pide y transmite información; se responde, acepta o rechaza una invitación; se confirma un evento; se expresa agradecimiento o disculpas; se narran historias breves; se describen personas, objetos, lugares y acontecimientos brevemente, respetando las convenciones específicas de cada tipo de texto y las normas de cortesía y, en su caso, de la etiqueta.

Escribir textos breves y sencillos en los que se describen personas, objetos, lugares y actividades cotidianas; se explican gustos y aficiones; se describen experiencias, planes y proyectos, y se narran historias breves, utilizando léxico frecuente, estructuras sencillas y conectores básicos, respetando las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales.

4.2. CONTENIDOS

4.2.1 CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS.

Conocimiento, y aplicación a la producción y coproducción de textos escritos, de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios); condiciones de vida (vivienda, entorno, estructura social); relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, familiares, generacionales); cultura, costumbres y valores (instituciones, tradiciones, celebraciones, ceremonias, manifestaciones artísticas), y convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

4.2.2 CONTENIDOS ESTRATÉGICOS.

Estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos escritos:

- Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos (por ejemplo, escribir una nota, un correo electrónico,...).
- Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).
- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación.

4.2.3 CONTENIDOS FUNCIONALES.

Realización de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; expresar condolencia; felicitar; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir disculpas.
- Descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones y avisos.
- Expresión de la opinión, del conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo/ desacuerdo y la duda.
- Expresión del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la admiración, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación.

4.2.4 CONTENIDOS DISCURSIVOS.

Conocimiento y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua escrita a la producción y coproducción del texto:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo).
- Selección de patrones y características textuales demandadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, y ortotipográficos.
- Organización y estructuración del texto según (macro)género (por ejemplo, correspondencia > carta personal); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación), y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas cotextuales y por referencia al contexto).

4.2.5. CONTENIDOS SINTÁCTICOS.

Reconocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas básicas propias de la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos para expresar:

- la entidad y sus propiedades (in/existencia, cualidad (intrínseca y valorativa), y cantidad (número, cantidad y grado));
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia, y disposición);
- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y de las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad);
- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo;
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes);
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación;
- relaciones lógicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, comparación y causa.

4.2.6 CONTENIDOS LÉXICOS.

Conocimiento, selección y uso de léxico escrito de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; educación y estudio; lengua y comunicación; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, bienes y servicios; clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.

4.2.7 CONTENIDOS ORTOTIPOGRÁFICOS.

Reconocimiento, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales.

4.3. CRITERIOS DE EVALUACION

- ✓ Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, respetando las normas de cortesía más frecuentes y ajustando el mensaje al propósito comunicativo.
- ✓ Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple adaptados a contextos habituales, por ejemplo, copiando modelos según el género y tipo textual, o haciendo un guión o esquema para organizar la información o las ideas.
- ✓ Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito según su género y tipo.
- ✓ Utiliza estructuras sintácticas básicas de uso frecuente, y emplea mecanismos simples de cohesión (conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.
- ✓ Utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente elemental para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas
- ✓ Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.

5. ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN.

5.1 OBJETIVOS

- **Transmitir oralmente a terceros la idea general y los puntos principales de la información relativa a asuntos cotidianos contenida en textos orales o escritos** (por ejemplo, instrucciones o avisos, prospectos, folletos), siempre que dichos textos tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta y las condiciones acústicas sean buenas o escritos en un lenguaje sencillo, y presenten una variedad estándar de la lengua no idiomática, aunque tenga que simplificar el lenguaje.
- **Interpretar en situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos**, que pueda preparar de antemano, con amigos y familia (por ejemplo, de compras, en el médico o en el banco), siempre pueda pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite, y que los participantes hablen despacio, articulen con claridad y hagan pausas frecuentes para facilitar la interpretación.

- **Mediar en situaciones cotidianas** (por ejemplo, mientras se viaja, en hoteles o restaurantes), escuchando, comprendiendo y transmitiendo la información principal, siempre pueda pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite, y que el texto se articule lentamente y con claridad.
- **Tomar notas breves, de manera esquemática, para terceros, recogiendo información relevante de mensajes** (por ejemplo, telefónicos), anuncios o instrucciones articulados con claridad, a una velocidad lenta, sobre asuntos cotidianos o conocidos.
- **Resumir los puntos principales de textos escritos sencillos y breves sobre temas cotidianos y habituales**, utilizando las palabras y la ordenación del texto original en los que, aunque se comentan errores, el texto es comprensible.
- **Transmitir, de manera esquemática, por escrito la idea general y los puntos principales de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos contenidos en textos orales o escritos** (por ejemplo, anuncios, instrucciones, prospectos), siempre que los textos fuente sean breves, tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o estén escritos en un lenguaje sencillo, y presenten una variedad estándar de la lengua no idiomática.

5.2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS INTERCULTURALES

Reconocimiento y aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto.

5.3. CRITERIOS DE EVALUACION

- ✓ Reconoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras, y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones graves en su comportamiento, aunque en ocasiones recurra al estereotipo.
- ✓ Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de emisores y receptores, aunque en ocasiones cometa errores y necesite ayuda.
- ✓ Interpreta las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores o destinatarios para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga correctamente.
- ✓ Puede mediar entre los participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer, aunque en ocasiones comenta errores y necesite ayuda.
- ✓ Recaba la información importante con anterioridad para tenerla disponible y trasladarla a los destinatarios.
- ✓ Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla para aclarar o verificar que ha comprendido el mensaje a los receptores.
- ✓ Hace preguntas simples para obtener la información básica que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y sencillez.

SECUENCIACION Y DISTRIBUCION DE LOS CONTENIDOS DE **A2**

En **Nivel Básico 2** la materia a impartir se dividirá de la siguiente manera:

PRIMERA EVALUACIÓN: **tema 7 al 12** del libro de texto **Studio 21 A1** de la editorial Cornelsen

SEGUNDA EVALUACIÓN: **temas 1 al 5** del libro de texto **Studio /21/A2.1.**

PRIMERA EVALUACIÓN:

CONTENIDOS FUNCIONALES COMUNICATIVOS	CONTENIDOS LEXICOS	CONTENIDOS FONÉTICOS	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS CULTURALES
REPASO del curso anterior	REPASO	REPASO	REPASO	REPASO
<p>Tema 7: Profesiones y actividades laborales.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Describir profesiones y actividades laborales. -Entender y comparar tarjetas de visita -Describir la profesión ideal. -Escribir sobre la jornada de una persona con información predeterminada. 	<ul style="list-style-type: none"> - El mundo laboral: profesiones, lugares de trabajo, horarios laborales y actividades cotidianas. - Los verbos <i>geben, schenken, bekommen</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Diferenciar los sonidos de <i>n, ng y nk</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Formación de las palabras: <i>der Lehrer-in "Nomen + ung"</i> - Los verbos modales (conjunto) -Uso de <i>zuerst, dann, danach</i> - Artículos posesivos - Los verbos + dativo + acusativo 	<ul style="list-style-type: none"> -Enfoque intercultural de la realidad: Tarjetas de visita - Tasa de desempleo y el papel de la oficina para el trabajo: "die Arbeitslosigkeit und die Agentur für Arbeit"
<p>Tema 8 : Berlín y sus monumentos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Conocer los medios de transporte, manejar un plano y preguntar por el camino. -Entender postales y programas culturales. -Escribir una postal a un amigo desde Berlín. 	<ul style="list-style-type: none"> -Lugares de interés en la ciudad - Actividades que realizan turistas: <i>die Touristen-information suchen eine Kirche besichtigen, etc.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> -Distinguir los sonidos de <i>r y l</i> -Pronunciación de la <i>r</i> al final de la sílaba - Contracción de preposición y artículo: <i>ins, zum, zu, am</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de las preposiciones + acusativo o dativo (<i>Wo? Wohin?</i>) - Las preposiciones <i>nach, zu</i> - Verbos con preposición, por ejemplo: <i>warten auf +Akk., sich freuen über +A</i> 	<ul style="list-style-type: none"> -Conocer los lugares de interés en Berlín
<p>Tema 9: Vacaciones estacionales y vacaciones escolares.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Hablar sobre las actividades que se realizan durante las vacaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> -Posibles actividades a realizar en un viaje vacacional, por ej <i>zum Strand fahren, Museen besichtigen, etc.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> -Importancia y distinción de las vocales largas y breves. 	<ul style="list-style-type: none"> - Perfecto de los verbos débiles y fuertes. -Verbos sin prefijo separable: <i>besuchen</i> verbos con prefijo separable: <i>einsteigen</i> - Preposiciones temporales 	<ul style="list-style-type: none"> - Lugares turísticos en países de habla alemana.
<p>Tema 10: Alimentación.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Hacer la compra en el mercado y en el supermercado. -Preguntar por precios y responder. -Hablar sobre la comida, gustos y preferencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Repaso y ampliación del vocabulario de los alimentos, precios, pesos y medidas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Entrenar la pronunciación de la <i>e</i> larga. - Palabras terminadas en <i>e, en, el, er.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> -Uso del verbo <i>mögen</i> en presente de indicativo. - <i>gern, lieber, am liebsten</i> - Pronombres indefinidos <i>eine-r, keine-r, etwas, nichts</i> 	<ul style="list-style-type: none"> -Comparación intercultural: alimentos de su propio país y los de los países de habla alemana - Horarios de comida en Alemania

<p>Tema 11: <u>El tiempo meteorológico y la ropa.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compras en diferentes tipos de establecimientos. - Describir personas 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferentes tipos de ropa. - Adjetivos calificativos. - Las estaciones. - Los puntos cardinales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Consonantes: <i>ch</i>. - Acento oracional. 	<ul style="list-style-type: none"> - El adjetivo: posición predicativa y atributiva. - Las tres declinaciones de adjetivos (atributos) - Preguntas con <i>Welch-, Was für ein-e ...?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Indumentaria usada en diferentes ocasiones.
<p>Tema 12: <u>Las partes del cuerpo humano y la salud.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Diálogos típicos en una consulta y en la farmacia. 	<ul style="list-style-type: none"> - El cuerpo humano. La cara. - Actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Consonantes: La <i>h</i> y su pronunciación. - Pronunciación de combinaciones consonánticas. 	<ul style="list-style-type: none"> - El Pretérito de los verbos modales. - Verbos reflexivos. - <i>Wechselpräpositionen</i> y verbos de situación y dirección 	<ul style="list-style-type: none"> - Salud y enfermedad. - Asistencia sanitaria.

SEGUNDA EVALUACIÓN:

CONTENIDOS FUNCIONALES COMUNICATIVOS	CONTENIDOS LEXICOS	CONTENIDOS FONÉTICOS	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS CULTURALES
<p>Tema 2: <u>Historias de familia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hablar sobre la familia y las celebraciones familiares. - Felicitar a alguien. - Invitar a alguien. - Expresar la opinión 	<ul style="list-style-type: none"> - Vocabulario sobre el ámbito familiar. - Miembros de la familia, parientes 	<ul style="list-style-type: none"> - Las consonantes <i>b, v, m</i>. - Terminación <i>r, er</i>. - Pronunciación de combinaciones consonánticas 	<ul style="list-style-type: none"> - Frases subordinadas (parte segunda): Frases relativas, Preguntas indirectas, "ob" - "s" del genitivo sajón 	<ul style="list-style-type: none"> - Relaciones familiares en Alemania y España: Similitudes y diferencias.
<p>Tema 3: <u>Viajar.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentación de diferentes medios de transporte. - Planificar y hacer reservas para un viaje. - Expresar suposiciones - Saber entender horarios - Planificar y reservar viajes - Organizar un viaje en tren 	<ul style="list-style-type: none"> - Viajes profesionales y privados - Horarios de transporte - Vocabulario relacionado con el tema del tráfico 	<ul style="list-style-type: none"> - Melodía en la oración principal y subordinada. - Sonido "s", sordo y sonoro - Pronunciación de palabras difíciles, p.ej.: <i>Fahrkartenautomat</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> - Repaso de la subordinación y correlación de los nexos coordinantes-subordinantes <i>denn- weil, aber-obwohl</i> etc. - Distintas formas de expresar la causalidad: "deshalb"... - El <i>konjunktiv II</i> de "haben", "sein" - La perífrasis "würden + Infinitiv" 	<ul style="list-style-type: none"> - Descripción de imágenes: Personas de culturas diferentes - El papel del conocimiento de idiomas en el mundo actual.
<p>Tema 4: <u>Actividades en el tiempo libre.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hablar sobre actividades en el tiempo libre y el tiempo dedicado a ellos. - Conocer a gente. - Lugares de encuentro. - Escribir una historia sobre una relación con final feliz o desafortunado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vocabulario específico de actividades lúdicas, aficiones y deportes 	<ul style="list-style-type: none"> - Consonantes: <i>f, ff, ph, w</i>. - el lenguaje emocional. - Acentuación de palabras dentro de un contexto determinado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Repaso y ampliación del comparativo/ superlativo - Verbos reflexivos. - Verbos recíprocos. - Verbos preposicionales. - Pronombres indefinidos: <i>wenige, viele</i>, etc 	<ul style="list-style-type: none"> - Asociaciones culturales en el mundo alemán: <i>Vereine</i>. Otros lugares de encuentro: <i>Kneipe, Biergarten, Gasthof</i>, etc.

<p>Tema 5: Medios de comunicación en la vida cotidiana</p> <p>- Hablar sobre los medios de comunicación más usuales. -Escribir comunicaciones breves de tipo personal (SMS, E-Mail, etc.</p>	<p>-Vocabulario específico de correos, ordenadores, Internet.</p>	<p>- H + vocal a comienzo de sílaba. - Vocal+ h</p>	<p>- Estilo indirecto: W-Fragen. Oraciones con "ob" - Repaso y ampliación: declinación del adjetivo sin artículo.</p>	<p>- Uso de los nuevos medios de comunicación y su incidencia en la vida cotidiana</p>
--	---	--	--	--

IV.- MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

- Libro de texto y ejercicios de la editorial Cornelsen:
Studio /21/ A1, Kurs- und Übungsbuch y Studio /21/A2.1, Das Deutschbuch

- Vokabelheft, CDs, DVDs de este y otros métodos

En la **plataforma TEAMS** el alumnado dispondrá de:

- un **Diario** especificando las actividades realizadas en cada sesión
- **todos los materiales** utilizados en el aula organizados en carpetas que corresponden a cada sesión de clase.
- todas las **tarea** asignadas a lo largo del curso
- **Ejercicios online** específicos seleccionados para cada tema
- **Powerpoints y presentaciones** de diferentes sesiones y temas
- Posibles **Padlets** utilizados

Bibliografía recomendada:

- Reimann, Monika, *Gramática esencial del alemán*, Ed. Hueber
- Fandrych, Christian, *Klipp und klar. Übungsgrammatik Grundstufe Deutsch*, Ed. Klett International.
- *Gramática del Alemán Contemporáneo*, Deutsch 2000, Hueber
- Corcoll, Brigitte y Roberto, *Programm: Alemán para hispanoparlantes GRAMMATIK*, Ed. Herder
- Castell, Andreu / Braucek, Brigitte, *Gramática de la lengua alemana. Ejercicios*, Ed. Idiomas.
- 66 Grammatik Spiele Deutsch (Daf) Ed. Klett
- P. Rusch, H. Schmitz, *Einfach Grammatik – Übungsgrammatik Deutsch A1 bis B1*, Ed. Langenscheidt.
- Corcoll: *Programm. Ejercicios*, ed. Herder
- *Wortschatz Intensivtrainer A2*. Ed. Langenscheidt.
- *Grammatik Intensivtrainer A2*, Ed. Langenscheidt
- *Schritte international. Intensivtrainer Niveau A2*. Ed. Hueber.
- Diccionario bilingüe: HERDER, KLETT/VOX, HUEBER o LANGENSCHIEDT.